ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar-ETP, inaugura a fase de planejamento da contratação pública, elaborado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normativas aplicáveis. O documento tem como objetivo principal apresentar os estudos necessários à contratação de uma solução que atenda de forma eficaz e eficiente às necessidades específicas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara-CE.

A análise realizada busca identificar, descrever e justificar detalhadamente a demanda apresentada, considerando as alternativas disponíveis no mercado para a seleção da solução mais vantajosa, sempre em estrita observância aos princípios fundamentais da Administração Pública, tais como legalidade, eficiência, economicidade, transparência e interesse público.

Este estudo baseia-se em uma avaliação detalhada das demandas institucionais da Câmara Municipal, com o propósito de garantir que o objeto da contratação atenda plenamente aos requisitos técnicos e operacionais, promovendo resultados efetivos e alinhados às finalidades públicas.

O documento está estruturado de maneira a abordar, de forma clara e objetiva, as características e especificações técnicas da necessidade identificada. Além disso, fundamenta a escolha do objeto, proporcionando uma base sólida para o planejamento e a execução do processo de contratação, em conformidade com o arcabouço legal vigente e as boas práticas administrativas.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A contratação de empresa especializada em assessoria e consultoria na área de marketing e comunicação é essencial para atender às demandas de divulgação institucional e transparência da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara. A crescente necessidade de comunicação eficiente entre o poder legislativo e a população exige soluções modernas e estratégicas para fortalecer a relação entre a Casa Legislativa e os cidadãos.

A contratação dos serviços de marketing permitirá à Câmara aprimorar suas estratégias de comunicação institucional, garantindo transmissões ao vivo de alta qualidade, produção audiovisual profissional, gestão integrada de redes sociais e relatórios de impacto detalhados.

A escolha de uma empresa qualificada visa não apenas a modernização da comunicação legislativa, mas também a implementação de soluções inovadoras e personalizadas para atender às demandas específicas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara.

Com essa contratação, a Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara reforça seu compromisso com a transparência, a acessibilidade da informação pública e o fortalecimento da relação entre o legislativo e a população.

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de assessoria e consultoria na área de marketing e comunicação, está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) sob:

- ID DO PCA NO PNCP: 69727519000172-0-000001/2025
- DATA DE PUBLICAÇÃO NO PNCP: 27/12/2024
- ID DO ITEM NO PCA: 10
- CLASSE/GRUPO: 731 - SERVIÇOS DE LEASING OU ALUGUEL VEÍCULOS A MOTOR, FERROVIÁRIOEMBARCAÇÕES, AERONAVES, DE EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE, S/OPER
- IDENTIFICADOR DA FUTURA CONTRATAÇÃO: 932187-34/2025

Esta contratação já prevista no PCA, segue conforme os princípios de economicidade e eficiência estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, garantindo que a contratação ocorra de maneira estruturada e alinhada às diretrizes orçamentárias. Com essa medida, a Câmara reforça seu compromisso com a governança pública, aprimorando a previsibilidade e o controle dos processos administrativos para assegurar que seus objetivos institucionais sejam plenamente atendidos com eficiência e transparência.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para a contratação de empresa especializada em assessoria e consultoria na área de marketing, visando atender às necessidades da Câmara de Jijoca de Jericoacoara-CE, os seguintes requisitos deverão ser observados:

Requisito	Descrição
Qualificação Técnica	A empresa deve comprovar experiência na prestação de serviços de assessoria e consultoria em marketing e comunicação institucional.
Equipe Especializada	A empresa deve dispor de profissionais capacitados, com formação e experiência adequadas nas áreas de marketing, comunicação social e produção audiovisual.
Conformidade Legal	A empresa deve atender a todas as exigências legais e regulamentares aplicáveis, incluindo regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária.
Soluções Personalizadas	Os serviços prestados devem ser adaptados às necessidades específicas da Câmara, contemplando planejamento estratégico e melhoria de processos.
Entrega de Relatórios e Diagnósticos	A empresa deverá apresentar relatórios periódicos sobre os serviços realizados, incluindo indicadores de desempenho e melhorias sugeridas.

Requisito	Descrição
Prazo e Pontualidade	O cronograma de execução dos serviços deve ser rigorosamente cumprido, respeitando os prazos acordados no contrato.
Eficiência Econômica	A proposta apresentada deve ser economicamente vantajosa, garantindo a melhor relação custo-benefício para a administração pública.
Qualificação Técnica	A empresa deve comprovar experiência na prestação de serviços de assessoria e consultoria em marketing e comunicação institucional.
Equipe Especializada	A empresa deve dispor de profissionais capacitados, com formação e experiência adequadas nas áreas de marketing, comunicação social e produção audiovisual.
Conformidade Legal	A empresa deve atender a todas as exigências legais e regulamentares aplicáveis, incluindo regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária.
Soluções Personalizadas	Os serviços prestados devem ser adaptados às necessidades específicas da Câmara, contemplando planejamento estratégico e melhoria de processos.

Esses requisitos têm como objetivo garantir que a contratação atenda plenamente às demandas da câmara, assegurando eficiência, qualidade e alinhamento estratégico na prestação dos serviços de assessoria e consultoria.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades para a contratação de serviços de marketing e comunicação foi realizada com base em pesquisa detalhada sobre a necessidade de suporte técnico e operacional para a Câmara de Jijoca de Jericoacoara – CE. Foram considerados dados históricos de contratações semelhantes, demandas administrativas atuais e projeções de crescimento das atividades deste ente.

Atividade	Frequência Prevista	Total de Serviços/Entregas
Transmissão ao vivo de sessões	Semanal	48
Produção de fotografias e vídeos	Mensal	12
Criação de cards informativos	Semanal	60
Planejamento de campanhas de comunicação	Trimestral	20
Relatórios de impacto e alcance	Mensal	12

Critérios Utilizados na Estimativa:

- **Demanda Histórica**: Baseada em contratações e serviços anteriores.
- **Tendência de Crescimento:** Considera a expansão da presença digital e interação com o público.
- **Frequência das Atividades:** Definida com base nas necessidades institucionais.
- **Sazonalidade das Demandas:** Considera períodos de maior impacto na comunicação.
- **Adequação às Necessidades:** Personalização dos serviços conforme a estratégia da Câmara.

Essa estimativa servirá de base para a elaboração do edital e das condições contratuais, garantindo que as necessidades da Câmara sejam plenamente atendidas ao longo do período contratual.

JUSTIFICATIVA DE QUANTIDADES E ECONOMIA DE ESCALA

Embora as estimativas estejam sujeitas a ajustes durante a execução contratual, as quantidades propostas visam atender plenamente às demandas da Câmara Municipal, evitando contratações fragmentadas e promovendo a eficiência administrativa.

O planejamento prevê a otimização de recursos por meio de integração e racionalização dos serviços, assegurando economia de escala e alinhamento com as diretrizes estratégicas do órgão. Esse modelo permite flexibilidade para atender a necessidades emergentes, garantindo que o contrato acompanhe as dinâmicas operacionais e os desafios enfrentados pela Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara

LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado analisou as alternativas disponíveis para a contratação de serviços especializados em assessoria e consultoria na área de Marketing. O objetivo foi identificar a solução mais eficiente, econômica e juridicamente segura para atender às necessidades da Câmara de Jijoca de Jericoacoara. Após a análise, a **Dispensa Eletrônica** foi identificada como a alternativa mais vantajosa. Como mostra os seguintes aspectos comparativos:

Aspecto Avaliado	Pregão	Dispensa Eletrônica
Base Legal	Regulamentado pela Lei nº 14.133/2021, ideal para bens e serviços comuns.	Regulamentado pela Lei nº 14.133/2021, aplicável a valores dentro do limite de dispensa.
Competitividade	Elevada, com ampla participação de fornecedores.	Moderada, com participação reduzida, mas suficiente quando bem conduzida em ambiente eletrônico.
Celeridade	Relativamente mais lenta devido aos trâmites formais.	Alta, permitindo uma contratação mais rápida e eficiente.
Transparência	Elevada, com ampla divulgação pública e concorrência.	Garantida pela condução em ambiente eletrônico, ainda que com menor participação de fornecedores.

Aspecto Avaliado	Pregão	Dispensa Eletrônica
Vantajosidade Econômica	Alta, devido à ampla concorrência.	Boa, considerando propostas ajustadas dentro do escopo da dispensa e sem custos elevados de tramitação.
Risco Jurídico	Baixo, desde que seguidos os procedimentos legais rigorosamente.	Moderado, dependendo da clareza e fundamentação do processo.
Adequação ao Objeto	Ideal para contratos de maior escala e alta complexidade.	Adequada para contratações de pequeno a médio porte, com demandas contínuas e valores limitados.

Comparação das Alternativas

Critério Avaliado	Pregão	Dispensa Eletrônica
Conformidade Legal	Alta, com regulamentação robusta.	Alta, desde que respeitados os limites legais.
Transparência	Elevada, devido à ampla divulgação.	Boa, com garantias no ambiente eletrônico.
Celeridade no Processo	Moderada, devido aos prazos formais.	Alta, garantindo respostas rápidas.
Adequação às Demandas	Ideal para grandes volumes.	Adequada para valores menores e demandas contínuas.
Custos de Tramitação	Maiores, devido ao procedimento mais elaborado.	Reduzidos, otimizando a relação custo-benefício.

Justificativa para a Escolha da Dispensa Eletrônica

Critério	Justificativa Técnica e Econômica
Celeridade no Processo	Permite atender rapidamente às necessidades da Câmara, garantindo maior agilidade na prestação dos serviços.
Eficiência Econômica	Reduz custos administrativos e operacionais, garantindo boa relação custo-benefício na contratação.
Segurança Jurídica	Desde que fundamentada e conduzida corretamente, a dispensa eletrônica apresenta baixo risco de questionamentos legais.
Adequação às Necessidades	Compatível com o escopo e o orçamento da contratação, proporcionando soluções sob medida para a Câmara.

A análise evidenciou que a **Dispensa Eletrônica** é a solução mais vantajosa para a contratação dos serviços de assessoria e consultoria na área de Marketing. Essa modalidade alia eficiência, economicidade e segurança jurídica, além de atender às necessidades específicas da Câmara de maneira ágil e eficaz.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de preços de mercado para a contratação de serviços especializados em marketing e comunicação foi realizada com base nos dados extraídos do levantamento de preços realizando em site de procedimentos licitatórios sincronizados com PNCP, e disponível para validação no portal precodereferencia.m2atecnologia.com.br, como no PNCP.

Levantamento de Preços - Estimativa de Custo Total com Base nos Valores Médios

Unidade Gestora	Valor Unitário Estimado (R$/mês)	Valor Total Estimado (R$/10 meses)
Câmara Municipal de Chorozinho/CE id. 7679122	5.025,00	50.250,00
Câmara Municipal De Uruburetama/CE id. 01313237000195-1-000018/2024	6.800,00	68.000,00
Câmara Municipal de Iracema/CE id. 7679119	6.233,33	62.333,30
Média Total	**6.019,44**	**60.194,40**

Metodologia Utilizada

Critério	Descrição
Fonte de Dados	Valores obtidos de contratações recentes divulgadas no levantamento de preços oficial da Câmara.
Abrangência Geográfica	Consideração de contratações realizadas em municípios do estado do Ceará, próximos à realidade da Câmara.
Variação de Preços	Cálculo realizado com base nos valores unitários estimados e totais anuais, considerando diferenças entre os municípios.
Projeção de Consumo	Aplicação dos valores médios às especificações do objeto da contratação, garantindo estimativa realista e econômica.

Com base nas informações levantadas, o valor estimado para a contratação dos serviços de marketing e comunicação para atender às necessidades da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE é de **R$ 60.194,40 (sessenta mil e cento e noventa e quatro reais e quarenta centavos),** considerando uma média mensal de **R$ 6.019,44** para 10 meses.

Essa estimativa assegura que o valor contratado esteja alinhado à realidade do mercado, garantindo economicidade e eficiência no uso dos recursos públicos. A análise reforça a adequação do objeto da contratação e a compatibilidade com as práticas recentes observadas no estado do Ceará, promovendo uma contratação vantajosa para a administração pública.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na contratação de uma empresa especializada em assessoria e consultoria na área de marketing e comunicação, visando fortalecer a transparência e ampliar o alcance das informações institucionais da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara.

Os serviços englobam transmissão ao vivo das sessões legislativas, produção audiovisual, gestão integrada das redes sociais, elaboração de relatórios analíticos e desenvolvimento de campanhas de comunicação estratégicas. A contratação busca garantir uma comunicação eficiente e moderna, alinhada com os objetivos institucionais e as expectativas da sociedade.

A empresa contratada deverá dispor de equipe especializada para propor soluções inovadoras e acompanhar sua implementação. Também serão fornecidos relatórios periódicos para monitoramento das estratégias adotadas e ajustes conforme necessário.

O processo será conduzido por meio da modalidade de dispensa eletrônica, conforme a Lei nº 14.133/2021, garantindo celeridade, eficiência e vantajosidade na contratação.

JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A análise técnica indicou que a natureza dos serviços de marketing e comunicação é indivisível, tornando inviável qualquer forma de parcelamento. O escopo dos serviços inclui atividades interdependentes que exigem uma execução coordenada para garantir coesão e eficiência na estratégia de comunicação institucional.

A fragmentação dessa contratação poderia comprometer a integração dos serviços, reduzir a qualidade das entregas e dificultar a continuidade das estratégias de comunicação. Além disso, dividir as atividades entre diferentes contratados poderia gerar inconsistências na identidade visual e na gestão da informação.

Dessa forma, a contratação deve ser realizada de maneira global, garantindo maior uniformidade na execução das atividades e assegurando economicidade ao evitar redundâncias e retrabalhos. A abordagem unitária reforça a segurança na execução dos serviços e promove uma comunicação institucional coesa e eficaz.

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

O demonstrativo dos resultados pretendidos com a contratação de serviços especializados em marketing e comunicação visa assegurar a ampliação da transparência pública, o fortalecimento da relação com a população e a otimização dos canais de comunicação da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara. A proposta busca alinhar eficiência administrativa com planejamento estratégico, promovendo melhorias significativas na gestão da informação institucional.

Os resultados esperados incluem o aumento do engajamento da população, a maior acessibilidade às atividades legislativas, a profissionalização da comunicação institucional e a melhoria da imagem da Câmara perante a sociedade. Essa abordagem permitirá maior eficiência na disseminação das informações públicas, maximizando os benefícios para os cidadãos e promovendo maior participação social.

A seguir, os resultados pretendidos são detalhados em termos de objetivos específicos e benefícios associados:

Objetivo	Benefício Pretendido	Impacto

Aumento da Transparência Pública	Divulgação clara e acessível das atividades legislativas e institucionais.	Maior envolvimento da população nos processos políticos e decisões legislativas.
Fortalecimento da Identidade Institucional	Comunicação coesa e padronizada alinhada à identidade visual da Câmara.	Reforço da imagem institucional e credibilidade perante os cidadãos.
Engajamento da População	Maior interação entre a Câmara e a sociedade através das redes sociais e transmissões ao vivo.	Ampliação do alcance das ações legislativas e maior participação cidadã.
Profissionalização da Comunicação	Uso de estratégias modernas de marketing e ferramentas digitais avançadas.	Melhoria na qualidade da informação e eficiência na comunicação institucional.
Otimização da Gestão de Redes Sociais	Planejamento e execução de conteúdo estrategicamente alinhado às demandas do público.	Maior alcance, interação e envolvimento com a comunidade local.
Monitoramento e Avaliação Contínua	Relatórios periódicos sobre o impacto das ações de comunicação.	Aprimoramento constante das estratégias de comunicação pública e transparência.

Com essa contratação, a Câmara espera não apenas melhorar a qualidade da comunicação institucional, mas também garantir que os cidadãos tenham acesso facilitado às informações públicas, fortalecendo a relação entre o poder legislativo e a população. A economicidade será alcançada pela utilização eficiente dos recursos de comunicação, aliada à ampliação do alcance e à melhoria na transparência administrativa.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

As providências a serem adotadas pela Administração da câmara, previamente à celebração do contrato de assessoria e consultoria na área de marketing têm como objetivo garantir a conformidade legal, a eficiência na gestão do contrato e a transparência na execução dos serviços. Abaixo, as principais ações estão detalhadas em uma tabela para facilitar a compreensão:

Providência	Descrição
Designação de Equipe de Gestão e Fiscalização	Formação de equipe composta por servidores capacitados para acompanhar a execução contratual e assegurar o cumprimento das condições pactuadas.
Verificação Orçamentária e Financeira	Confirmação da previsão orçamentária e disponibilidade financeira para garantir o cumprimento das obrigações contratuais.

Providência	Descrição
Elaboração de Termo de Referência Detalhado	Revisão e ajustes no Termo de Referência para assegurar que todos os requisitos técnicos e operacionais estejam devidamente descritos.
Capacitação da Equipe de Fiscalização	Treinamento dos servidores responsáveis pela fiscalização do contrato, com foco na avaliação de serviços prestados e no acompanhamento de relatórios.
Estabelecimento de Procedimentos de Controle	Criação de checklists, rotinas de acompanhamento e relatórios periódicos para monitorar a execução dos serviços contratados.
Ajustes em Sistemas e Infraestrutura	Avaliação e, se necessário, atualização de sistemas administrativos para registro de entregas, pagamentos e monitoramento do contrato.
Consulta a Órgãos de Controle e Assessoria Jurídica	Revisão dos documentos pela assessoria jurídica para garantir conformidade legal e prevenir questionamentos futuros.
Planejamento de Cronograma de Execução	Estabelecimento de um cronograma detalhado para o início e acompanhamento dos serviços, garantindo que as atividades ocorram dentro dos prazos estipulados.

Essas providências serão implementadas para assegurar que a execução do contrato seja conduzida de forma eficaz, transparente e alinhada aos princípios da Administração Pública. Além disso, a adoção dessas ações contribuirá para prevenir falhas, garantir o pleno cumprimento dos objetivos contratuais e otimizar os resultados pretendidos pela câmara.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Para assegurar o planejamento eficaz e a correta execução dos serviços de marketing e comunicação contratados, é fundamental identificar e analisar eventuais contratações correlatas e/ou interdependentes que possam impactar esta contratação. Essa análise visa garantir a gestão integrada e otimizada dos recursos da Câmara, evitando sobreposições, conflitos ou a necessidade de ajustes futuros.

Contratação Correlata/Interdependente	Descrição	Impacto na Presente Contratação	Ação Necessária
Sistemas de Gestão de Comunicação	Implantação ou atualização de	A ausência de um sistema eficiente	Verificar a compatibilidade

	sistemas para gerenciamento de conteúdos institucionais, redes sociais e análise de engajamento.	pode dificultar a integração e a análise do impacto das ações de comunicação.	do sistema existente com os serviços contratados.
Produção Audiovisual Complementar	Contratação de profissionais para coberturas específicas de eventos institucionais.	A ausência de material complementar pode limitar a abrangência da comunicação institucional.	Planejar contratações pontuais para suprir demandas adicionais.
Consultorias Jurídicas em Comunicação Pública	Serviços de assessoria jurídica para garantir conformidade nas divulgações e proteção de direitos autorais.	A falta de suporte jurídico pode comprometer a conformidade das ações de comunicação.	Garantir que a consultoria jurídica esteja disponível para suporte contínuo.
Licenciamento de Softwares para Marketing Digital	Aquisição ou atualização de ferramentas para análise de redes sociais, edição de vídeos e produção de conteúdo digital.	A ausência de softwares adequados pode comprometer a qualidade e o alcance das campanhas de comunicação.	Adquirir ou atualizar softwares necessários antes do início do contrato.
Revisão das Diretrizes de Comunicação Institucional	Contratação para revisão e atualização dos padrões de comunicação e identidade visual da Câmara.	A falta de padronização pode gerar inconsistências na divulgação institucional.	Alinhar as revisões internas com os serviços da empresa contratada.

Essas contratações correlatas e interdependentes devem ser gerenciadas de forma integrada para que os serviços de marketing e comunicação contratados sejam executados de maneira eficiente e sem interrupções. A coordenação entre os contratos assegura maior eficácia na implementação das ações propostas e maior alinhamento com os objetivos estratégicos da Câmara. Além disso, é essencial que os gestores monitorem periodicamente essas conexões contratuais para ajustes e replanejamentos, caso necessário.

IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação de serviços especializados em assessoria e consultoria na área de markrting, apesar de ter cunho administrativa, pode gerar impactos ambientais relacionados ao consumo de energia, uso de equipamentos tecnológicos e geração de resíduos eletrônicos. É essencial adotar medidas mitigadoras para minimizar esses impactos e promover práticas sustentáveis alinhadas aos princípios da gestão ambiental.

Possível Impacto Ambiental	Descrição	Medida Mitigadora
Consumo excessivo de energia	O uso intensivo de equipamentos eletrônicos, como computadores e servidores, pode aumentar o consumo de energia elétrica.	Incentivar o uso de equipamentos de baixo consumo energético e a adoção de práticas de economia de energia.
Geração de resíduos eletrônicos	A substituição ou descarte de equipamentos utilizados para processamento de dados pode gerar resíduos eletrônicos.	Implementar programa de descarte responsável e reciclagem de equipamentos, em conformidade com as normas ambientais.
Impacto na cadeia de suprimentos	A contratação pode influenciar fornecedores que não adotam práticas sustentáveis em suas operações.	Priorizar fornecedores que demonstrem práticas de sustentabilidade em sua cadeia de suprimentos.
Uso de papel para relatórios	A emissão de relatórios impressos pode aumentar o consumo de papel, gerando impacto ambiental.	Adotar práticas digitais, priorizando relatórios eletrônicos e evitando o uso desnecessário de papel.
Poluição por deslocamentos	Viagens e deslocamentos da equipe contratada podem aumentar emissões de carbono.	Incentivar o uso de transporte coletivo, caronas ou reuniões virtuais para reduzir o impacto ambiental.

Requisitos de Baixo Consumo de Energia e Recursos

- **Eficiência Energética:** Priorizar o uso de equipamentos modernos e econômicos em energia.
- **Digitalização de Processos**: Adotar processos eletrônicos e reduzir a dependência de recursos físicos, como papel.
- **Treinamentos Sustentáveis:** Capacitar a equipe em práticas de trabalho remoto e economia de recursos, reduzindo deslocamentos desnecessários.

- **Fornecedores Sustentáveis**: Escolher parceiros que demonstrem compromisso com práticas ambientais.

Essas medidas têm como objetivo minimizar os impactos ambientais associados à contratação, garantindo que os serviços contratados estejam alinhados às práticas de responsabilidade socioambiental.

VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Após análise detalhada do objeto da contratação, que prevê a prestação de serviços especializados em marketing e comunicação, pode-se concluir que a contratação é plenamente adequada para atender às demandas institucionais da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara.

Os serviços contratados são essenciais para ampliar a transparência pública, fortalecer a comunicação institucional e otimizar a disseminação de informações para a população. A execução do contrato permitirá à Câmara implementar estratégias eficazes de engajamento, promovendo maior acesso às atividades legislativas e garantindo a modernização dos canais de comunicação.

Além disso, as especificações contratuais incluem práticas sustentáveis, como a digitalização de conteúdos, a redução do uso de materiais impressos e a utilização de plataformas digitais para interações institucionais. Essas ações estão em conformidade com os princípios de sustentabilidade e eficiência que regem a Administração Pública.

A contratação está alinhada com os princípios da economicidade, uma vez que busca maximizar o alcance e a qualidade da comunicação institucional com um custo operacional otimizado. A análise demonstra que o objeto atende de maneira plena às necessidades da Câmara, fortalecendo sua presença digital e garantindo um fluxo de informação eficiente e acessível à sociedade.

Portanto, a contratação está devidamente estruturada para atender às demandas da Câmara, promovendo eficiência administrativa, responsabilidade socioambiental e conformidade com as diretrizes legais vigentes. A execução dos serviços contratados contribuirá diretamente para a continuidade e aprimoramento das atividades institucionais, consolidando a Câmara de Jijoca de Jericoacoara como referência em transparência e comunicação pública.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO - DAS INFORMAÇÕES PRESENTES ESTUDOS PRELIMINARES

A equipe responsável pelo planejamento da contratação da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara reafirma seu compromisso em garantir que todas as informações contidas neste Estudo Técnico Preliminar sejam apresentadas de forma clara, objetiva e em conformidade com a legislação aplicável.

A equipe se compromete a disponibilizar todos os anexos e documentos complementares de maneira organizada, conforme as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021 e pela

Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, assegurando a acessibilidade e transparência dos dados.

Adicionalmente, destaca-se que a transparência e a ampla divulgação das informações são princípios essenciais para garantir a legitimidade do processo de contratação. Isso promove a participação ativa dos interessados e reforça os valores de eficiência, publicidade e moralidade que orientam a Administração Pública.

Dessa forma, garantimos que todos os dados, análises e fundamentos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar estarão acessíveis aos órgãos de controle, aos cidadãos e a quaisquer outros interessados, fortalecendo a confiança no processo e promovendo uma gestão pública transparente, íntegra e responsável.

Jijoca de Jericoacoara/CE, 26 de fevereiro de 2025.

Atenciosamente,

Silvanete de F. Araújo.
SILVANETE DE FÁTIMA ARAÚJO

Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE

MAPA DE RISCO DA CONTRATAÇÃO

Objeto: CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARKETING DIGITAL, GESTÃO DE REDES SOCIAIS, FILMAGENS E FOTOGRAFIAS DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.

RISCO 1. INADEQUAÇÃO TÉCNICA						
Probabilidade	Alta		Média X		Baixa	
Impacto	Alto		Médio X		Baixo	
Classificação	Alta		Média X		Baixa	
Plano de mitigação	•Estabelecer critérios rigorosos de qualificação técnica na contratação, exigindo comprovação de capacidade técnica e operacional.					

RISCO 2. DESCUMPRIMENTO DE PRAZOS CONTRATUAIS						
Probabilidade	Alta		Média	X	Baixa	
Impacto	Alto	X	Médio		Baixo	
Classificação	Alta	X	Média		Baixa	
Plano de mitigação	•Definir cronogramas detalhados no contrato, com prazos claros e penalidades para atrasos. •Monitorar a execução regularmente, com relatórios semanais de progresso. •Aplicar sanções contratuais de forma proporcional.					

RISCO 3. CONFLITO DE INTERESSE COM O CONTRATADO						
Probabilidade	Alta		Média		Baixa	X
Impacto	Alto		Médio	X	Baixo	
Classificação	Alta		Média		Baixa	X
Plano de mitigação	• Realizar análise minuciosa de documentos de habilitação, incluindo certidões negativas. • Exigir declaração formal de inexistência de conflito de interesse por parte do fornecedor. • Incluir cláusulas contratuais que impeçam subcontratação irregular.					

RISCO 4. RISCOS JURÍDICOS DE CONTESTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO						
Probabilidade	Alta		Média		Baixa	X
Impacto	Alto	X	Médio		Baixo	
Classificação	Alta	X	Média		Baixa	
Plano de mitigação	•Garantir que o contrato seja elaborado com suporte jurídico especializado. •Documentar todas as etapas do processo. •Publicar e divulgar amplamente os atos administrativos para evitar questionamentos de legalidade.					

RISCO 5. FALHAS NA COMUNICAÇÃO ENTRE CONTRATANTE E CONTRATADA

Probabilidade	Alta		Média	X	Baixa	
Impacto	Alto	X	Médio		Baixo	
Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Estabelecer canais formais de comunicação, como e-mails corporativos e reuniões periódicas documentadas. • Designar um responsável pelo contato com o contratado. • Adotar ferramentas digitais de gestão para centralizar informações					
RISCO 6. NÃO CONFORMIDADE COM AS NORMAS LEGAIS						
Probabilidade	Alta		Média		Baixa	X
Impacto	Alto	X	Médio		Baixo	
Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Realizar capacitações frequentes para a equipe de planejamento e gestão sobre legislações aplicáveis (Lei nº 14.133/2021). • Submeter o contrato a revisões jurídicas antes da assinatura. • Manter auditorias regulares durante a execução.					
RISCO 8. SOBRECARGA DOS GESTORES CONTRATUAIS						
Probabilidade	Alta		Média	X	Baixa	
Impacto	Alto		Médio	X	Baixo	
Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Dividir responsabilidades entre os membros da equipe de gestão. • Designar auxiliares técnicos para apoiar os gestores. • Implementar sistemas automatizados para acompanhamento e geração de relatórios de execução.					
RISCO 9. ALTERAÇÕES NECESSÁRIAS NO ESCOPO DO CONTRATO						
Probabilidade	Alta		Média	X	Baixa	
Impacto	Alto		Médio	X	Baixo	
Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Planejar detalhadamente o escopo na fase de planejamento, com análise de cenários e possíveis mudanças. • Realizar análise de impacto financeiro e operacional antes de autorizar aditivos. • Monitorar continuamente o alinhamento das entregas com o escopo definido.					