ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar-ETP, inaugura a fase de planejamento da contratação pública, elaborado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normativas aplicáveis. O documento tem como objetivo principal apresentar os estudos necessários à contratação de uma solução que atenda de forma eficaz e eficiente às necessidades específicas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara-CE.

A análise realizada busca identificar, descrever e justificar detalhadamente a demanda apresentada, considerando as alternativas disponíveis no mercado para a seleção da solução mais vantajosa, sempre em estrita observância aos princípios fundamentais da Administração Pública, tais como legalidade, eficiência, economicidade, transparência e interesse público.

Este estudo baseia-se em uma avaliação detalhada das demandas institucionais da Câmara Municipal, com o propósito de garantir que o objeto da contratação atenda plenamente aos requisitos técnicos e operacionais, promovendo resultados efetivos e alinhados às finalidades públicas.

O documento está estruturado de maneira a abordar, de forma clara e objetiva, as características e especificações técnicas da necessidade identificada. Além disso, fundamenta a escolha do objeto, proporcionando uma base sólida para o planejamento e a execução do processo de contratação, em conformidade com o arcabouço legal vigente e as boas práticas administrativas.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Diante das necessidades que se apresentam e da estrutura de que dispõe a Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara, bem como da contínua demanda por modernização tecnológica, torna-se evidente a necessidade de contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de tecnologia voltados à locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto. Essa medida visa oferecer respostas adequadas aos desafios tecnológicos da Administração da Câmara, com o intuito de desenvolver tarefas que adequem os procedimentos administrativos e garantam a adoção de instrumentos e rotinas que proporcionem à Instituição maior segurança, eficiência e agilidade na tomada de decisões.

A crescente dependência de sistemas informatizados na gestão pública exige soluções que garantam a integridade, a disponibilidade e a segurança dos dados institucionais. Nesse contexto, a computação em nuvem se apresenta como um modelo altamente eficiente, permitindo o acesso remoto de maneira segura e controlada, facilitando a continuidade das atividades administrativas mesmo em situações adversas. Esse modelo possibilita o acesso sob demanda a um conjunto compartilhado de recursos computacionais, incluindo redes, servidores, armazenamento, aplicações e serviços, que podem ser rapidamente provisionados e liberados com o mínimo esforço gerencial ou interação com o prestador de serviços.

Além disso, a elasticidade do serviço de computação em nuvem permite a adequação da capacidade de armazenamento conforme a necessidade, evitando desperdícios de recursos e garantindo a melhor alocação de investimentos em tecnologia. O acesso remoto, por sua vez, viabiliza a execução de tarefas administrativas a partir de diferentes localidades, assegurando a continuidade dos trabalhos mesmo em situações excepcionais, como crises sanitárias ou intempéries que impeçam o deslocamento físico dos servidores.

O bom andamento do trabalho desenvolvido pela Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara depende diretamente do desempenho e da disponibilidade dos recursos de Tecnologia da Informação (TI), como aplicativos, bancos de dados, sistemas operacionais, sistemas de armazenamento, servidores, redes locais, links de comunicação remota e estações de trabalho. Dessa forma, a adoção de um sistema de backup em nuvem e acesso remoto assegura que todas essas infraestruturas sejam devidamente protegidas contra falhas, ataques cibernéticos e perda de informações essenciais para a administração pública.

Diante desse cenário, a contratação de uma empresa especializada para a prestação desses serviços se mostra imprescindível, garantindo a segurança, a confiabilidade e a continuidade das operações administrativas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara. A medida visa, ainda, melhorar os índices de eficiência, eficácia e agilidade das ações da Administração, sem comprometer a segurança na execução das tarefas e assegurando a proteção dos dados institucionais.

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) sob:

DEMAIS INFORMAÇÕES SOBRE PCA (CASO CONTEMPLE DE PCA)

- **ID DO PCA NO PNCP: 69727519000172-0-000001/2025**
- **DATA DE PUBLICAÇÃO NO PNCP: 27/12/2024**
- **ID DO ITEM NO PCA: 20**
- **CLASSE/GRUPO: 162 - SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)**
- **IDENTIFICADOR DA FUTURA CONTRATAÇÃO: 932187-24/2025**

Tal contratação dentro do PCA é essencial para garantir maior planejamento, transparência e eficiência na alocação de recursos, assegurando que a Câmara disponha da estrutura necessária para suas atividades legislativas e institucionais. A locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto justifica-se pelo crescimento das atividades parlamentares, pela necessidade de armazenamento frequente para de forma segura de informações institucionais, além do atendimento a demandas administrativas que exigem do objeto.

Esta contratação já prevista no PCA, segue conforme os princípios de economicidade e eficiência estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, garantindo que a contratação ocorra de maneira

estruturada e alinhada às diretrizes orçamentárias. Com essa medida, a Câmara reforça seu compromisso com a governança pública, aprimorando a previsibilidade e o controle dos processos administrativos para assegurar que seus objetivos institucionais sejam plenamente atendidos com eficiência e transparência.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de tecnologia para locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara-CE, os seguintes requisitos deverão ser observados:

Requisito	Descrição
Qualificação Técnica	A empresa deve comprovar experiência na prestação de serviços de backup em nuvem, segurança da informação e soluções de acesso remoto, mediante apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por clientes anteriores.
Infraestrutura Tecnológica	A empresa deve dispor de uma infraestrutura robusta e segura para armazenamento de dados em nuvem, garantindo alta disponibilidade, integridade e proteção contra perda de informações.
Equipe Especializada	A empresa deve contar com profissionais certificados e com experiência comprovada em gestão de backup, recuperação de desastres, cibersegurança e redes.
Conformidade Legal e Regulatória	A empresa deve atender a todas as exigências legais e regulatórias aplicáveis, incluindo conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária.
Segurança e Criptografia	Os dados armazenados devem contar com mecanismos de criptografia avançada, garantindo proteção contra acessos não autorizados e vazamentos de informações.
Monitoramento e Suporte Técnico	A empresa deve oferecer monitoramento contínuo dos serviços, além de suporte técnico especializado 24/7 para garantir a solução rápida de eventuais problemas.
Escalabilidade e Continuidade	A solução de backup e acesso remoto deve ser escalável, permitindo expansão conforme as necessidades da Câmara, além de garantir continuidade dos serviços em caso de falhas ou incidentes.
Relatórios e Auditoria	A empresa deverá fornecer relatórios periódicos sobre a utilização dos serviços, incluindo métricas de desempenho, registros de acessos e recomendações de melhorias.
Prazo e Cumprimento Contratual	Os serviços deverão ser prestados dentro dos prazos estipulados no contrato, garantindo a disponibilidade contínua dos sistemas e evitando interrupções nas operações da Câmara.
Custo-Benefício	A proposta apresentada deve ser economicamente viável, garantindo uma solução eficiente e segura com o melhor custo-benefício para a administração pública.

Esses requisitos têm como objetivo garantir que a contratação atenda plenamente às demandas da Câmara Municipal, assegurando segurança, eficiência e continuidade dos serviços essenciais.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades para a contratação de serviços de backup em nuvem e acesso remoto foi realizada com base em uma análise detalhada das necessidades da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara – CE. Foram considerados dados históricos de contratações semelhantes, o volume atual de informações gerenciadas e as exigências operacionais para garantir a continuidade e a segurança dos serviços digitais da instituição.

Atividade	Frequência Prevista	Total de Serviços/Entregas (11 meses)
Armazenamento e backup seguro de dados	Diário	330 operações (considerando dias úteis)
Monitoramento e suporte técnico especializado	24h por dia	Serviço contínuo
Testes de recuperação e integridade de backup	Mensal	11 testes
Relatórios de segurança, acesso e desempenho	Mensal	11 relatórios
Atualizações e manutenção preventiva do sistema	Bimestral	6 manutenções
Controle de acessos remotos e registros de login	Contínuo	Serviço ininterrupto
Expansão de capacidade conforme necessidade	Sob demanda	Variável

Critérios Utilizados na Estimativa:

✓ **Demanda Histórica:** Consideração de serviços contratados anteriormente e volume médio de dados tratados pela Câmara.
✓ **Tendência de Crescimento:** Projeção de aumento no volume de informações e acessos remotos, garantindo escalabilidade da solução.
✓ **Frequência das Atividades:** Definição das rotinas de backup, suporte técnico e auditoria para manter a disponibilidade e integridade dos dados.
✓ **Riscos e Continuidade Operacional:** Estimativa baseada na necessidade de evitar perda de dados e garantir resposta rápida a incidentes.
✓ **Normas e Boas Práticas:** Conformidade com padrões técnicos e regulatórios para proteção de dados e segurança digital.

Essa estimativa servirá de base para a elaboração do edital e das condições contratuais, assegurando que as necessidades da Câmara sejam plenamente atendidas ao longo do período contratual.

JUSTIFICATIVA DE QUANTIDADES E ECONOMIA DE ESCALA

Embora as estimativas estejam sujeitas a ajustes durante a execução contratual, as quantidades propostas visam atender plenamente às demandas da Câmara Municipal, evitando contratações fragmentadas e promovendo a eficiência administrativa.

O planejamento prevê a otimização de recursos por meio de integração e racionalização dos serviços, assegurando economia de escala e alinhamento com as diretrizes estratégicas do órgão. Esse modelo permite flexibilidade para atender a necessidades emergentes, garantindo que o contrato acompanhe as dinâmicas operacionais e os desafios enfrentados pela Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara

LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado analisou as alternativas disponíveis para a contratação de prestação de serviços especializados em tecnologia para locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto para atender as necessidades da câmara municipal de Jijoca de Jericoacoara/ce. O objetivo foi identificar a solução mais eficiente, econômica e juridicamente segura para atender às necessidades da Câmara de Jijoca de Jericoacoara. Após a análise, a **Dispensa Eletrônica** foi identificada como a alternativa mais vantajosa. Como mostra os seguintes aspectos comparativos:

Aspecto Avaliado	Pregão	Dispensa Eletrônica
Base Legal	Regulamentado pela Lei nº 14.133/2021, ideal para bens e serviços comuns.	Regulamentado pela Lei nº 14.133/2021, aplicável a valores dentro do limite de dispensa.
Competitividade	Elevada, com ampla participação de fornecedores.	Moderada, com participação reduzida, mas suficiente quando bem conduzida em ambiente eletrônico.
Celeridade	Relativamente mais lenta devido aos trâmites formais.	Alta, permitindo uma contratação mais rápida e eficiente.
Transparência	Elevada, com ampla divulgação pública e concorrência.	Garantida pela condução em ambiente eletrônico, ainda que com menor participação de fornecedores.
Vantajosidade Econômica	Alta, devido à ampla concorrência.	Boa, considerando propostas ajustadas dentro do escopo da dispensa e sem custos elevados de tramitação.
Risco Jurídico	Baixo, desde que seguidos os procedimentos legais rigorosamente.	Moderado, dependendo da clareza e fundamentação do processo.

Aspecto Avaliado	Pregão	Dispensa Eletrônica
Adequação ao Objeto	Ideal para contratos de maior escala e alta complexidade.	Adequada para contratações de pequeno a médio porte, com demandas contínuas e valores limitados.

Comparação das Alternativas

Critério Avaliado	Pregão	Dispensa Eletrônica
Conformidade Legal	Alta, com regulamentação robusta.	Alta, desde que respeitados os limites legais.
Transparência	Elevada, devido à ampla divulgação.	Boa, com garantias no ambiente eletrônico.
Celeridade no Processo	Moderada, devido aos prazos formais.	Alta, garantindo respostas rápidas.
Adequação às Demandas	Ideal para grandes volumes.	Adequada para valores menores e demandas contínuas.
Custos de Tramitação	Maiores, devido ao procedimento mais elaborado.	Reduzidos, otimizando a relação custo-benefício.

Justificativa para a Escolha da Dispensa Eletrônica

Critério	Justificativa Técnica e Econômica
Celeridade no Processo	Permite atender rapidamente às necessidades da Câmara, garantindo maior agilidade na prestação dos serviços.
Eficiência Econômica	Reduz custos administrativos e operacionais, garantindo boa relação custo-benefício na contratação.
Segurança Jurídica	Desde que fundamentada e conduzida corretamente, a dispensa eletrônica apresenta baixo risco de questionamentos legais.
Adequação às Necessidades	Compatível com o escopo e o orçamento da contratação, proporcionando soluções sob medida para a Câmara.

A análise evidenciou que a **Dispensa Eletrônica** é a solução mais vantajosa para a contratação para prestação de serviços especializados em tecnologia para locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto para atender as necessidades da câmara municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE. Essa modalidade alia eficiência, economicidade e segurança jurídica, além de atender às necessidades específicas da Câmara de maneira ágil e eficaz.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de preços de mercado para a contratação de serviços especializados em tecnologia foi realizada com base nos dados extraídos do levantamento de preços realizado em

sites de procedimentos licitatórios sincronizados com o PNCP, disponível para validação no portal precodereferencia.m2atecnologia.com.br e no próprio PNCP.

Levantamento de Preços - Estimativa de Custo Total com Base nos Valores Médios

Item – 1 - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM TECNOLOGIA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMA DE BACKUP EM NUVEM.		
Unidade Gestora	**Valor Unitário Estimado (R$/mês)**	**Valor Total Estimado (R$/ano)**
Município de Tururu/CE (Id. 00655264000183-1-000005/2024)	12.000,00	144.000,00
Município de São Gonçalo do Amarante/CE (Id. 35004696000109-1-000018/2024)	12.000,00	144.000,00
Município de Paramoti/CE (Id. 00753773000149-1-000029/2024)	11.500,00	138.000,00
Média Total	**11.833,33**	**142.000,00**

Item – 2 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM TECNOLOGIA PARA A LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ACESSO REMOTO, INCLUINDO SUPORTE TECNICO.		
Unidade Gestora	**Valor Unitário Estimado (R$/mês)**	**Valor Total Estimado (R$/ano)**
Município de Granja/CE (Id. 07827165000180-1-000046/2024)	1.400,00	16.800,00
Município de Palmácia/CE (Id. 00975273000151-1-000005/2025)	1.000,00	12.000,00
Município de Tururu/CE (Id. 00655264000183-1-000005/2024)	1.250,00	15.000,00
Média Total	**1.216,67**	**14.600,00**

Resumo

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Médio	Valor Total
01	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM TECNOLOGIA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMA DE BACKUP EM NUVEM.	01	SERVIÇO	R$ 11.833,33	R$ 11.833,33
02	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM TECNOLOGIA PARA A LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ACESSO REMOTO, INCLUINDO SUPORTE TECNICO.	10	MÊS	R$ 1.216,67	R$ 12.166,70
					VALOR TOTAL: R$ 24.000,03

Metodologia Utilizada

Critério	Descrição
Fonte de Dados	Valores obtidos de contratações recentes divulgadas no levantamento de preços oficial.
Abrangência Geográfica	Consideração de contratações realizadas em municípios do estado do Ceará, próximos à realidade da contratação pretendida.
Variação de Preços	Cálculo realizado com base nos valores unitários estimados e totais anuais, considerando diferenças entre os municípios.
Projeção de Consumo	Aplicação dos valores médios às especificações do objeto da contratação, garantindo uma estimativa realista e econômica.

Com base nas informações levantadas, o valor estimado para a contratação dos serviços especializados em tecnologia para atender às necessidades da entidade contratante é de **R$ 24.000,03 (vinte e quatro mil reais e três centavos)**, considerando um valor de **R$ 11.833,33 para 10 meses (backup em nuvem)** e uma média mensal **R$ 1.216,67 para 11 meses (acesso remoto e suporte técnico).**

Essa estimativa assegura que o valor contratado esteja alinhado à realidade do mercado, garantindo economicidade e eficiência no uso dos recursos públicos. A análise reforça a adequação do objeto da contratação e a compatibilidade com as práticas recentes observadas no estado do Ceará, promovendo uma contratação vantajosa para a administração pública.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na contratação de uma empresa especializada em tecnologia para a locação de um sistema de backup em nuvem e acesso remoto, visando garantir a segurança, integridade e disponibilidade dos dados institucionais da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara.

Os serviços englobam a implementação de um ambiente seguro de armazenamento, com backups automatizados e monitoramento contínuo para prevenir perda de dados e ataques cibernéticos. Além disso, a solução oferecerá acesso remoto seguro para usuários autorizados, garantindo continuidade operacional e eficiência no trabalho remoto.

A empresa contratada deverá dispor de infraestrutura tecnológica robusta, equipe especializada em cibersegurança e suporte técnico 24/7 para a resolução ágil de incidentes. A solução deverá atender às exigências da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), assegurando conformidade com os padrões de segurança da informação.

O processo será conduzido por meio da modalidade de dispensa eletrônica, conforme a Lei nº 14.133/2021, garantindo transparência, eficiência e economicidade na contratação.

JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A análise técnica indicou que a contratação dos serviços de backup em nuvem e acesso remoto deve ser realizada de maneira global, sem possibilidade de parcelamento. A indivisibilidade da solução se deve à necessidade de uma infraestrutura integrada que garanta a segurança e a continuidade operacional dos serviços prestados à Câmara Municipal.

A fragmentação da contratação, com a aquisição separada de componentes como armazenamento, segurança e suporte técnico, poderia comprometer a eficiência do sistema, aumentar a vulnerabilidade a falhas e dificultar a compatibilidade entre diferentes soluções. Além disso, a existência de múltiplos fornecedores poderia gerar conflitos técnicos, aumentar os custos operacionais e comprometer a resposta rápida em caso de incidentes.

A abordagem unitária garante maior uniformidade na execução dos serviços, evita redundâncias e promove uma gestão mais eficiente e segura dos dados institucionais. Dessa forma, a contratação global assegura economicidade, maior controle operacional e conformidade com as normas de segurança da informação, garantindo a integridade dos serviços prestados à Câmara Municipal.

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

O demonstrativo dos resultados pretendidos com a contratação de serviços especializados em tecnologia para locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto visa garantir a segurança, disponibilidade e integridade dos dados institucionais da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara. A proposta busca alinhar eficiência operacional com conformidade às normas de proteção de dados, assegurando um ambiente digital resiliente e confiável.

Os resultados esperados incluem a prevenção contra perda de dados, a garantia de acesso seguro e contínuo às informações institucionais, a otimização dos processos de recuperação de desastres e a modernização da infraestrutura tecnológica da Câmara. Essa abordagem permitirá maior eficiência na gestão documental e segurança digital, reduzindo riscos operacionais e assegurando a continuidade dos serviços públicos.

A seguir, os resultados pretendidos são detalhados em termos de objetivos específicos e benefícios associados:

Objetivo	Benefício Pretendido	Impacto
Garantia da Segurança da Informação	Proteção dos dados institucionais contra perda, acessos indevidos e ataques cibernéticos.	Maior confiabilidade e conformidade com normas de proteção de dados, como a LGPD.
Alta Disponibilidade dos Serviços	Implementação de infraestrutura redundante para assegurar funcionamento contínuo.	Redução de falhas operacionais e melhoria na prestação dos serviços administrativos.
Otimização da Recuperação de Desastres	Mecanismos ágeis de restauração de dados em caso de incidentes.	Redução do tempo de indisponibilidade e mitigação de prejuízos institucionais.

Objetivo	Benefício Pretendido	Impacto
Facilidade no Acesso Remoto	Conexões seguras para acesso remoto por servidores e colaboradores autorizados.	Melhoria na produtividade e flexibilidade no trabalho administrativo.
Monitoramento Contínuo e Suporte 24/7	Supervisão proativa dos sistemas, com atendimento técnico especializado.	Identificação e resolução rápida de problemas, evitando interrupções nos serviços.
Eficiência e Redução de Custos	Eliminação de gastos com infraestrutura física de armazenamento e manutenção local de servidores.	Maior economicidade e alocação eficiente dos recursos públicos.
Conformidade com Normas Reguladoras	Atendimento às exigências legais, como a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).	Maior credibilidade institucional e mitigação de riscos jurídicos.

Com essa contratação, a Câmara espera não apenas modernizar sua infraestrutura de TI, mas também garantir a continuidade e a segurança de suas operações administrativas. A economicidade será alcançada pela redução de custos operacionais com armazenamento físico, suporte técnico e recuperação de dados, assegurando maior eficiência na gestão pública e transparência na administração digital.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

As providências a serem adotadas pela Administração da Câmara, previamente à celebração do contrato de prestação de serviços especializados em tecnologia para locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto, têm como objetivo garantir a conformidade legal, a segurança na execução dos serviços e a eficiência na gestão contratual.

Abaixo, as principais ações estão detalhadas em uma tabela para facilitar a compreensão:

Providência	Descrição
Designação de Equipe de Gestão e Fiscalização	Formação de equipe técnica composta por servidores capacitados para acompanhar a execução contratual, verificar o cumprimento dos requisitos técnicos e assegurar a qualidade dos serviços prestados.
Verificação Orçamentária e Financeira	Confirmação da previsão orçamentária e disponibilidade financeira para garantir que todas as obrigações contratuais sejam cumpridas sem comprometer o planejamento financeiro da Câmara.
Elaboração e Revisão do Termo de Referência	Ajustes no Termo de Referência para garantir que todos os requisitos técnicos, operacionais e de segurança da informação estejam claramente descritos e alinhados às necessidades da Câmara.

Providência	Descrição
Capacitação da Equipe de Fiscalização	Treinamento dos servidores responsáveis pelo acompanhamento do contrato, com foco em monitoramento da integridade dos dados, cumprimento dos SLAs e conformidade com normas de proteção de dados, como a LGPD.
Estabelecimento de Procedimentos de Controle e Auditoria	Criação de rotinas de acompanhamento, checklists e relatórios periódicos para garantir a segurança e a eficiência do serviço contratado, incluindo auditorias regulares nos backups realizados.
Ajustes em Sistemas e Infraestrutura	Avaliação da infraestrutura atual da Câmara e, se necessário, implementação de adequações para garantir compatibilidade com o serviço contratado e maximizar a eficiência do sistema de backup e acesso remoto.
Consulta a Órgãos de Controle e Assessoria Jurídica	Revisão da documentação contratual pela assessoria jurídica e consultas a órgãos de controle para assegurar conformidade legal e prevenir riscos jurídicos futuros.
Planejamento de Cronograma de Implementação	Definição de um cronograma detalhado para a implantação dos serviços, incluindo fases de configuração, testes de integridade, treinamentos e início da operação plena.

Essas providências serão implementadas para assegurar que a execução do contrato ocorra de forma eficaz, transparente e alinhada aos princípios da Administração Pública. Além disso, a adoção dessas ações contribuirá para prevenir falhas operacionais, garantir a continuidade dos serviços e otimizar os resultados pretendidos pela Câmara.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Para assegurar o planejamento eficaz e a correta execução dos serviços de tecnologia contratados para locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto, é fundamental identificar e analisar eventuais contratações correlatas e/ou interdependentes que possam impactar esta contratação. Essa análise visa garantir a gestão integrada e otimizada dos recursos da Câmara, evitando sobreposições, conflitos ou a necessidade de ajustes futuros.

Contratação Correlata/Interdependente	Descrição	Impacto na Presente Contratação	Ação Necessária
Serviço de Suporte Técnico de TI	Contratação de equipe para suporte técnico em infraestrutura de TI e atendimento a usuários.	A ausência de suporte pode comprometer a implementação e manutenção do sistema de backup e acesso remoto.	Garantir que o suporte técnico esteja alinhado à configuração e manutenção do serviço contratado.

Contratação Correlata/Interdependente	Descrição	Impacto na Presente Contratação	Ação Necessária
Contratação de Link de Internet com Alta Disponibilidade	Fornecimento de serviço de internet estável e de alta velocidade para garantir a operação eficiente do backup em nuvem e acesso remoto.	Conexões instáveis podem comprometer a realização dos backups e o acesso remoto aos sistemas institucionais.	Avaliar a qualidade da conexão atual e, se necessário, aprimorar o serviço de internet antes da implementação.
Firewall e Segurança Cibernética	Implementação de soluções de segurança digital para proteção contra ataques e acessos não autorizados.	A ausência de medidas robustas de segurança pode expor os dados da Câmara a vulnerabilidades.	Integrar a solução de backup com sistemas de firewall e segurança cibernética já existentes ou contratar soluções complementares.
Licenciamento de Softwares de Gestão	Aquisição ou atualização de softwares utilizados na gestão administrativa da Câmara.	A incompatibilidade entre o backup em nuvem e os sistemas de gestão pode dificultar a recuperação de dados e a integração das soluções.	Garantir que os softwares utilizados sejam compatíveis com a solução de backup contratada.
Política de Gestão e Retenção de Dados	Definição de diretrizes para armazenamento, exclusão e tempo de retenção de documentos institucionais.	A ausência de uma política bem definida pode resultar em armazenamento desnecessário de dados, aumentando custos e riscos de conformidade.	Alinhar as diretrizes de retenção e descarte de dados conforme as normas da Câmara e a LGPD.
Auditoria de Segurança da Informação	Auditorias periódicas para avaliar a eficácia do sistema de backup e a proteção dos dados.	A falta de auditorias pode impedir a detecção precoce de falhas e vulnerabilidades.	Planejar auditorias regulares para garantir a conformidade e a eficiência da solução de backup e acesso remoto.

Essas contratações correlatas e interdependentes devem ser gerenciadas de forma integrada para que os serviços contratados sejam executados com máxima eficiência e segurança. A coordenação entre os contratos assegura maior eficácia na implementação da solução tecnológica, além de garantir a continuidade e proteção das informações institucionais da Câmara.

IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação de prestação de serviços especializados em tecnologia para locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto para atender as necessidades da câmara municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE, pode gerar impactos ambientais relacionados ao consumo de energia, uso de equipamentos tecnológicos e geração de resíduos eletrônicos. É essencial adotar medidas mitigadoras para minimizar esses impactos e promover práticas sustentáveis alinhadas aos princípios da gestão ambiental.

Possível Impacto Ambiental	Descrição	Medida Mitigadora
Consumo excessivo de energia	O uso intensivo de equipamentos eletrônicos, como computadores e servidores, pode aumentar o consumo de energia elétrica.	Incentivar o uso de equipamentos de baixo consumo energético e a adoção de práticas de economia de energia.
Geração de resíduos eletrônicos	A substituição ou descarte de equipamentos utilizados para processamento de dados pode gerar resíduos eletrônicos.	Implementar programa de descarte responsável e reciclagem de equipamentos, em conformidade com as normas ambientais.
Impacto na cadeia de suprimentos	A contratação pode influenciar fornecedores que não adotam práticas sustentáveis em suas operações.	Priorizar fornecedores que demonstrem práticas de sustentabilidade em sua cadeia de suprimentos.
Uso de papel para relatórios	A emissão de relatórios impressos pode aumentar o consumo de papel, gerando impacto ambiental.	Adotar práticas digitais, priorizando relatórios eletrônicos e evitando o uso desnecessário de papel.
Poluição por deslocamentos	Viagens e deslocamentos da equipe contratada podem aumentar emissões de carbono.	Incentivar o uso de transporte coletivo, caronas ou reuniões virtuais para reduzir o impacto ambiental.

Requisitos de Baixo Consumo de Energia e Recursos

- **Eficiência Energética**: Priorizar o uso de equipamentos modernos e econômicos em energia.
- **Digitalização de Processos**: Adotar processos eletrônicos e reduzir a dependência de recursos físicos, como papel.
- **Treinamentos Sustentáveis**: Capacitar a equipe em práticas de trabalho remoto e economia de recursos, reduzindo deslocamentos desnecessários.
- **Fornecedores Sustentáveis**: Escolher parceiros que demonstrem compromisso com práticas ambientais.

Essas medidas têm como objetivo minimizar os impactos ambientais associados à contratação, garantindo que os serviços contratados estejam alinhados às práticas de responsabilidade socioambiental.

VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Após uma análise criteriosa do objeto da contratação, que prevê a prestação de serviços especializados em tecnologia para locação de sistema de backup em nuvem e acesso remoto, conclui-se que a contratação é plenamente viável e essencial para atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara.

Os serviços contratados garantirão a proteção e a integridade dos dados institucionais, assegurando a continuidade das operações administrativas mesmo diante de falhas ou incidentes tecnológicos. A implementação de backup em nuvem proporcionará maior segurança no armazenamento de informações críticas, enquanto o acesso remoto permitirá maior flexibilidade no trabalho dos servidores, contribuindo para a modernização e eficiência da gestão pública.

Além disso, a solução contratada está alinhada com as melhores práticas de governança digital, permitindo uma gestão mais eficiente dos dados, a otimização dos recursos de TI e a conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). A utilização de um sistema em nuvem também reduz a necessidade de infraestrutura física local, promovendo economia de recursos e sustentabilidade ambiental, ao minimizar o consumo de energia e a necessidade de equipamentos de armazenamento físico.

A contratação também atende ao princípio da economicidade, pois a locação do serviço elimina custos elevados com aquisição, manutenção e atualização de servidores próprios, garantindo uma solução escalável e de alta disponibilidade. Dessa forma, o investimento será revertido em benefícios diretos para a administração pública, garantindo a continuidade operacional e o aprimoramento da segurança da informação.

Portanto, a viabilidade da contratação é evidente, pois a solução proposta atenderá integralmente às necessidades da Câmara, promovendo eficiência, segurança, conformidade legal e sustentabilidade. A execução dos serviços contratados contribuirá diretamente para a modernização administrativa e a garantia de um ambiente tecnológico confiável e resiliente.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO - DAS INFORMAÇÕES PRESENTES ESTUDOS PRELIMINARES

A equipe responsável pelo planejamento da contratação da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara reafirma seu compromisso em garantir que todas as informações contidas neste Estudo Técnico Preliminar sejam apresentadas de forma clara, objetiva e em conformidade com a legislação aplicável.

A equipe se compromete a disponibilizar todos os anexos e documentos complementares de maneira organizada, conforme as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021 e pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, assegurando a acessibilidade e transparência dos dados.

Adicionalmente, destaca-se que a transparência e a ampla divulgação das informações são princípios essenciais para garantir a legitimidade do processo de contratação. Isso promove a participação ativa dos interessados e reforça os valores de eficiência, publicidade e moralidade que orientam a Administração Pública.

Dessa forma, garantimos que todos os dados, análises e fundamentos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar estarão acessíveis aos órgãos de controle, aos cidadãos e a quaisquer outros interessados, fortalecendo a confiança no processo e promovendo uma gestão pública transparente, íntegra e responsável.

Jijoca de Jericoacoara/CE, 10 de fevereiro de 2025.

Atenciosamente,

Silvanete de F. Araújo.

SILVANETE DE FÁTIMA ARAÚJO

Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE

MAPA DE RISCO DA CONTRATAÇÃO

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM TECNOLOGIA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMA DE BACKUP EM NUVEM E ACESSO REMOTO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.

RISCO 1. INADEQUAÇÃO TÉCNICA						
Probabilidade	Alta		Média X		Baixa	
Impacto	Alto		Médio X		Baixo	
Classificação	Alta		Média X		Baixa	
Plano de mitigação	•Estabelecer critérios rigorosos de qualificação técnica na contratação, exigindo comprovação de capacidade técnica e operacional.					

RISCO 2. DESCUMPRIMENTO DE PRAZOS CONTRATUAIS						
Probabilidade	Alta		Média	X	Baixa	
Impacto	Alto	X	Médio		Baixo	
Classificação	Alta	X	Média		Baixa	
Plano de mitigação	•Definir cronogramas detalhados no contrato, com prazos claros e penalidades para atrasos. •Monitorar a execução regularmente, com relatórios semanais de progresso. •Aplicar sanções contratuais de forma proporcional.					

RISCO 3. CONFLITO DE INTERESSE COM O CONTRATADO						
Probabilidade	Alta		Média		Baixa	X
Impacto	Alto		Médio	X	Baixo	
Classificação	Alta		Média		Baixa	X
Plano de mitigação	• Realizar análise minuciosa de documentos de habilitação, incluindo certidões negativas. • Exigir declaração formal de inexistência de conflito de interesse por parte do fornecedor. • Incluir cláusulas contratuais que impeçam subcontratação irregular.					

RISCO 4. RISCOS JURÍDICOS DE CONTESTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO						
Probabilidade	Alta		Média		Baixa	X
Impacto	Alto	X	Médio		Baixo	
Classificação	Alta	X	Média		Baixa	
Plano de mitigação	•Garantir que o contrato seja elaborados com suporte jurídico especializado. •Documentar todas as etapas do processo. •Publicar e divulgar amplamente os atos administrativos para evitar questionamentos de legalidade.					

RISCO 5. FALHAS NA COMUNICAÇÃO ENTRE CONTRATANTE E CONTRATADA

Probabilidade	Alta		Média	X	Baixa	
Impacto	Alto	X	Médio		Baixo	
Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Estabelecer canais formais de comunicação, como e-mails corporativos e reuniões periódicas documentadas. • Designar um responsável pelo contato com o contratado. • Adotar ferramentas digitais de gestão para centralizar informações					
RISCO 6. NÃO CONFORMIDADE COM AS NORMAS LEGAIS						
Probabilidade	Alta		Média		Baixa	X
Impacto	Alto	X	Médio		Baixo	
Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Realizar capacitações frequentes para a equipe de planejamento e gestão sobre legislações aplicáveis (Lei nº 14.133/2021). • Submeter o contrato a revisões jurídicas antes da assinatura. • Manter auditorias regulares durante a execução.					
RISCO 8. SOBRECARGA DOS GESTORES CONTRATUAIS						
Probabilidade	Alta		Média	X	Baixa	
Impacto	Alto		Médio	X	Baixo	
Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Dividir responsabilidades entre os membros da equipe de gestão. • Designar auxiliares técnicos para apoiar os gestores. • Implementar sistemas automatizados para acompanhamento e geração de relatórios de execução.					
RISCO 9. ALTERAÇÕES NECESSÁRIAS NO ESCOPO DO CONTRATO						
Probabilidade	Alta		Média	X	Baixa	
Impacto	Alto		Médio	X	Baixo	
Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Planejar detalhadamente o escopo na fase de planejamento, com análise de cenários e possíveis mudanças. • Realizar análise de impacto financeiro e operacional antes de autorizar aditivos. • Monitorar continuamente o alinhamento das entregas com o escopo definido.					